

CURRICULUM VITAE**NOME** Giorgio Cigna**NATO** [REDACTED]**RESIDENZA** [REDACTED]**STATO CIVILE** [REDACTED]**CODICE FISCALE** [REDACTED]**TITOLO DI STUDIO:** Laurea in Giurisprudenza con voti 110/110**SPECIALIZZAZIONE:** Idoneità all'esercizio della professione di Procuratore legale ed attualmente di avvocato**ULTERIORI STUDI SVOLTI:** Pratica notarile e corso notarile presso la scuola Capozzi di Napoli

ATTIVITA' SVOLTA: - Segretario generale in servizio dal 02/05/1984: iscritto nella fascia professionale A, con idoneità a ricoprire segreteria generali, comunali e provinciali di comuni e province di classe I A e comunque superiori ai 250.000 abitanti;

- Titolare della Segreteria convenzionata dei Comuni di classe II di Mordano, Solarolo, Castel di Casio e Castel del Rio dal 23/10/2013
- Titolare della Segreteria convenzionata dei Comuni di Camugnano e Castel di Casio dal 04/01/2010 al 22/10/2013
- Titolare della Segreteria del Comune di Fano I B dal 5/12/05;
- Titolare della Segreteria del Comune di Cesena I B, dal 25/10/2001 al 17/10/2004 previa reggenza del medesimo ente dal 18/7/2001;
- Segretario Comunale del Comune di Bertinoro dal 7/9/2001 al 24/10/2001 e reggenza del medesimo ente dal 25/10/2001 al 28/2/2002;
- Segretario generale della segreteria convenzionata di classe II dei Comuni di Malalbergo e Galliera (Bo) con decorrenza 26/04/2000, e fino al 30/06/2001;
- Segretario generale della segreteria comunale di Argenta (Fe) dal 01/10/1998 al 10/10/1999;
- Segretario comunale capo del Comune di Cotignola (Ra) dal 26/8/1991 al 30/09/1998.

TALUNI E PARTICOLARI INCARICHI SVOLTI PRESSO SEGRETERIE COMUNALI

- Reggente della Segreteria Comunale di Castiglione dei Pepoli dal 11/05/2011 al 31/05/2013
Comune di Fano: Dirigente del Settore Segreteria Generale - Elettorale
- Incaricato dal 1.6.2006 al 30.6.2006 della Dirigenza del Settore IV Servizi Demografici:
- Incaricato dall'1.10.2006 al 31.12.2007 della Dirigenza del Settore II "Servizi Interni e Demografici" costituito da Anagrafe - Stato Civile - Decentramento - Protocollo-Archivio - Contratti e Appalti
- Comune di Cesena: Responsabile Ufficio Legale e Assicurazioni
- Direttore dell'Associazione Intercomunale Cesena, Longiano, Montiano e Gambettola
- Responsabile della gestione del registro comunale delle Associazioni d. promozione sociale (Legge Regionale n.34/2002)
- Comune di Galliera e Malalbergo: Responsabile Settore Polizia Municipale (Legge regionale n. 34/2002)
- Comune di Argenta: Responsabile Servizio Controllo di Gestione

- Segreteria comunale di Brisighella:
 - Supplente a scavalco dal 26/06/1995 al 31/07/1995
 - Reggente a scavalco dal 01/08/1995 al 18/02/1996
- Segreteria di Alfonsine (II):
 - Supplente e reggente a scavalco dal 13/09/1993 al 19/05/1994
- Segreteria di Portomaggiore (Fe 1 b): Supplenza a scavalco dal 17/01/2000 al 22/02/2000

PARTECIPAZIONE A CONVEGNI

Nella qualità di relatore:

- Convegno organizzato dall'ANCI a Cesena sui servizi pubblici;
- Convegno organizzato dalla Scuola delle Autonomie Locali presso la CCIAA di Forlì sulla legge Merloni nella qualità di coordinatore e relatore;
- Convegno organizzato dall'ANCI a Bologna sul D.L. n. 101/95 in materia di lavori pubblici;
- Master in City Management organizzato dall'associazione CITY MANAGEMENT - ANCI TOSCANA E CISPEL in FIRENZE per il periodo aprile/giugno 1999 in particolare per la giornata del 21/05/1999 "Testimonianze".

INCARICHI COME COMPONENTE COMMISSARIO CALER (Confederazione Autonomie Locali Emilia Romagna):
"Innovazione amministrativa". "Gestione Servizi Pubblici Locali" e "Semplificazione dell'azione amministrativa".

COMPONENTE COMITATO DI COORDINAMENTO per l'attuazione del progetto di formazione Dirigenza degli Enti Locali previsto dalla Legge Bassanini: Comitato costituito da ANCI, UPI e rappresentanza SEGRETARI COMUNALI.

PUBBLICAZIONI:

- a) omissioni rifiuto ritardo atti d'ufficio: in particolare il bene tutelato agli atti dell'ufficio, Maggioli anno 1986;
- b) omissioni rifiuto ritardo di atti d'ufficio: in particolare il dolo e la rilevanza dell'errore, edizione Maggioli anno 1987;
- c) interesse privato in atti d'ufficio. Art. 24 C.P., edizione Maggioli 1988;
- d) il delitto del peculato. Art. 314 C.P., edizione Maggioli 1989;
- e) abrogazione espressa e tacita: difficoltà interpretative, edizione Maggioli 1987;
- f) sull'ammissibilità della revocabilità delle dimissioni presentate da Assessori e/o Consiglieri, edizioni ANCI - Notiziario marzo 1992;
- g) la scelta imprenditoriale nella gestione dei servizi pubblici: problematiche e confronti, edizioni Sapi gnoli, edizione ANCI - Notiziario giugno 1992

DOCENZE:

- Docente per E.C.A.P., Agenzia formativa di Forlì e Cesena, della Camera del Lavoro.
 - Docente per ANUSCA anno 2003 - 2004
- 