



INFORMAZIONI PERSONALI

Fiumi Andrea

 Via XXV aprile, 1, 47012 Civitella di Romagna (Italia)

 +39 338 571 7658  0543 989185

 andrea.fiumi89@hotmail.it

Sesso Maschile | Data di nascita 20/05/1989 | Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE DESIDERATA

Impiegato d'ufficio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2003–2008

Diploma di Ragioniere, perito commerciale

Istituto Tecnico Commerciale Carlo Matteucci, Forlì (Italia)

Competenze acquisite:

- tecniche professionali di contabilità d'impresa
- conoscenza del business e del suo contesto economico
- competenze giuridiche del mercato economico
- utilizzo di tecnologie informatiche
- conoscenze dei processi di gestione aziendale
- competenze linguistico-comunicative specifiche.

2009–alla data attuale

Iscritto al corso di Laurea in Economia e commercio, curriculum Economia e Gestione Aziendale

Università di Bologna, sede di Forlì, Forlì (Italia)

Competenze acquisite:

- approfondimento delle tecniche professionali di contabilità e gestione aziendale
- conoscenza più ampia del mercato economico in tutte le sue componenti
- approfondimento delle tecniche di analisi finanziaria ed economica
- ampliamento delle conoscenze giuridiche.

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

06/2007–07/2007

Tirocinio

Comune di Civitella di Romagna, Civitella di Romagna (Italia)

- Relazioni con il pubblico.
- Segreteria.

02/2007–03/2007

Tirocinio

Tedaldi s.r.l., Meldola (Italia)

- Relazioni con fornitori e dipendenti.
- Compilazione fatture.
- Segreteria.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

| Altre lingue | COMPRESIONE | | PARLATO | | PRODUZIONE SCRITTA |
|--------------|-------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
| | Ascolto | Lettura | Interazione | Produzione orale | |
| inglese | B2 | B2 | B2 | B2 | B2 |
| francese | B2 | B2 | B2 | B2 | B2 |

Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Possiedo ottime competenze comunicative e relazionali acquisite nel tempo nell'ambito scolastico, sociale e sportivo e proprio grazie all'attività calcistica che pratico fin da bambino, conosco perfettamente le dinamiche del lavoro di squadra e il modo migliore di comportarsi all'interno di un gruppo, anche numeroso, per raggiungere insieme l'obiettivo finale.

Competenze organizzative e gestionali Possiedo buone competenze organizzative e gestionali acquisite nel tempo, in parte grazie alla mia esperienza di allenatore volontario di calcio per bambini e all'attività sportiva calcistica che pratico a buoni livelli, ma soprattutto nell'attività di consigliere comunale della mia città, attività che è impegnativa e allo stesso tempo molto gratificante.

Competenze professionali

- Conoscenza approfondita dei principi contabili, del bilancio e delle dinamiche di gestione aziendale.
- Capacità di analisi finanziaria ed economica dell'impresa.
- Conoscenza delle norme giuridiche che regolano il mercato.
- Capacità di interpretare e redigere documenti economici e commerciali.
- Competenze tecniche informatiche.
- Conoscenza dell'economia dei Paesi Europei e del Resto del Mondo.

Competenze informatiche

- Buona conoscenza dei sistemi operativi Windows e IOS.
- Buona padronanza degli strumenti di Microsoft Office.
- Buona capacità nell'uso dei programmi di posta elettronica.
- Ottima navigazione web.

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.