



Comune di Civitella di Romagna
Provincia di Forlì - Cesena

Prot. n.

Spett.le

.....

.....

RACC. A/R

OGGETTO: Lettera di invito procedura negoziata per l'affidamento della gestione degli impianti sportivi comunali di Civitella capoluogo – art. 36, comma 2 lett. b) D.Lgs. 50/2016

Il comune di Civitella di Romagna, in esecuzione alla determinazione del Responsabile del settore Amministrativo – Affari Generali n. 83 del 21/06/2017 svolge, al fine dell'individuazione dell'esecutore del servizio in oggetto, **procedura negoziata**, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016 con invito a coloro che hanno manifestato interesse, a seguito dell'avviso pubblicato ai sensi della determina del medesimo responsabile n. 71 del 25/05/2017.

La S.V. è invitata a partecipare alla gara informale avanzando offerta per l'affidamento del servizio, alle condizioni tutte previste nella presente lettera di invito e nel disciplinare di concessione allegato.

A tale riguardo si precisa quanto segue:

Ente attuatore dell'intervento/Committente

COMUNE DI CIVITELLA DI ROMAGNA, Viale Roma, n. 19, 47012 CIVITELLA DI ROMAGNA (FC)

PEC: comune.civitella@cert.provincia.fc.it

e-mail: protocollo@comune.civitella-di-romagna.fc.it

Telefono : 0543 984311

Fax: 0543/983810

Indirizzo internet: www.comune.civitella-di-romagna.fc.it

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Sabrina Aleotti – Resp. Settore Amministrativo Affari Generali

1. TIPO DI APPALTO: Servizio

2. CODICE IDENTIFICATIVO DELLA GARA: Z671EC0535

3. PROCEDURA DI GARA: Procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lett. b) D.Lgs. 50/2016

4. OGGETTO:

Gestione, alle condizioni di cui allo schema di convenzione approvato con determina n. 71/2017:

- a) campo da calcio sito in località Civitella di Romagna, via Giovanni XXIII, con relativi accessori e servizi (spogliatoi, tribuna, servizi, biglietteria);
- b) campo da tennis sito in via Giovanni XXIII, adibito anche al gioco del calcetto (polivalente), con relativi accessori e servizi;
- c) campo secondario sito in via Campacci.

5. IMPORTO a base di gara: € 4.508,20ANNUI oltre ad IVA;

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore **11,30** del giorno **13/07/2017** al Protocollo dell'Ente, viale Roma 19, a mano o tramite il servizio postale raccomandato, l'offerta contenuta in busta chiusa controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante esternamente la denominazione e l'indirizzo del mittente oltre alla dicitura: **"AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI CIVITELLA DI ROMAGNA CIG Z671EC0535"**

Detto plico dovrà includere, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1) Domanda di ammissione e dichiarazione sostitutiva in conformità all'**allegato 1**), sia di certificazione che di atto notorio, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, attestante:

- l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di appalto previste dall'art. 80 del d.lgs n. 50/2016;
- la conoscenza e l'espressa accettazione, senza riserva alcuna, delle norme di legge e di tutti gli atti relativi alla presente procedura negoziata, in particolare le condizioni contrattuali contenute nello schema di convenzione approvato con determina n. 71/2017 e la modulistica allegata al presente disciplinare;
- l'impegno, nel caso di concessione della gestione e dell'uso degli impianti sportivi in oggetto, ad adempiere puntualmente a tutti gli obblighi stabiliti al successivo articolo 7;
- di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010, n. 136;
- l'avvenuta ricezione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.30.06.2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali del dichiarante e dell'ente da esso rappresentato, ai fini della presente procedura e per gli effetti della suddetta norma.

La domanda e la dichiarazione sostitutiva dovranno essere obbligatoriamente redatte in lingua italiana, utilizzando l'apposito modulo allegato e riportare la firma del legale rappresentante, autenticata a norma di legge (**l'autentica di firma potrà essere sostituita dalla presentazione dell'istanza sottoscritta, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità**).

Il plico dovrà contenere, inoltre, a pena esclusione, anch'esse chiuse e controfirmate, n. 2 buste così intestate:

2) BUSTA N. 1 – OFFERTA QUALITATIVA

Nella busta n. 1 recante esternamente la dicitura "Busta n. 1 – Offerta qualitativa" dovranno essere inseriti:

1. Ai fini della valutazione degli elementi di cui all'art. 4, lett. A), punto 1) del disciplinare

- “Progetto di gestione degli impianti”** (da redigere a cura del concorrente): Progetto di gestione degli impianti sportivi, firmato dal legale rappresentante, contenente le tipologie dell’utenza con relative ore di attività/corsi, numero tornei, le destinazioni e gli orari d’uso dell’impianto, il numero di squadre iscritte ai campionati e dal quale si possano valutare tutti gli elementi utili ai fini dell'attribuzione dei punteggi;
2. **Ai fini della valutazione di cui all’art. 4, lett. A), punto 2) del disciplinare "Affidabilità economica ed organizzativa"**: (da redigere a cura del concorrente) Dichiarazione sul risultato di bilancio dell’ultimo esercizio finanziario chiuso (allegare copia del bilancio), elenco degli istruttori con indicazione del relativo titolo di studio, numero di anni di esperienza di gestione di impianti sportivi analoghi, numero di accordi con altri partner (va allegato anche l'accordo firmato dalle parti);
 3. **Ai fini della valutazione di cui all’art. 4, lett. A), punto 3) del disciplinare: Piano economico-finanziario** della gestione (da redigere a cura del concorrente).

Determinerà l'esclusione dell'offerta la mancanza dei seguenti elementi: progetto di gestione degli impianti, copia del bilancio consuntivo dell'ultimo esercizio finanziario chiuso, piano economico finanziario della gestione.

Fatto salvo quanto sopra, ogni elemento dell'offerta qualitativa non indicato o indicato in maniera parziale non sarà valutato.

3) BUSTA N. 2 - OFFERTA ECONOMICA

Nella busta n. 2, recante esternamente la dicitura “Busta n. 2 – offerta economica” dovrà essere inserita, a pena di esclusione, con **marca da bollo da € 16,00** l’offerta economica secondo lo schema di cui all'**allegato 2)**, ovvero l’importo del corrispettivo annuo che il Comune di Civitella di Romagna erogherà al concorrente per la gestione degli impianti sportivi, che dovrà essere, a pena di esclusione, inferiore o pari all’importo massimo annuo di **€ 4.508,20**(base di gara) al netto di IVA.

L’offerta dovrà essere obbligatoriamente redatta in cifre e in lettere, utilizzando l’apposito modulo allegato, datata e sottoscritta con firma del legale rappresentante del concorrente, autenticata a norma di legge (**l’autentica di firma potrà essere sostituita dalla presentazione dell’istanza sottoscritta, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità**), in caso di discordanza tra il prezzo dell’offerta economica indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuto valido quello indicato in lettere.

L’offerta del soggetto aggiudicatario è onnicomprensiva, comprendendo tutti i costi necessari a garantire la completa gestione dei servizi, secondo quanto previsto dal disciplinare di concessione. Ogni costo non espressamente previsto a carico dell’Ente è a carico del soggetto aggiudicatario.

La Dichiarazione relativa all’offerta economica dovrà essere sottoscritta dal candidato e non potrà presentare correzioni di sorta che non siano dallo stesso confermate e sottoscritte.

**L'APERTURA DELLE BUSTE AVVERRA' IN SEDUTA PUBBLICA IL 14 LUGLIO 2017
ALLE ORE 8,30.**

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Il trattamento dei dati pervenuti si svolgerà in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 30.06.2003, n.196 e successive modifiche ed integrazioni; in particolare, ai sensi dell’art.13, il trattamento dei dati personali sarà effettuato anche con procedure informatizzate e sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza e finalizzato esclusivamente alla partecipazione alla procedura. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per disposizione di legge e l’eventuale rifiuto comporterà l’esclusione dalla procedura concorsuale.

I dati potranno essere diffusi e/o comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati.

Il titolare del trattamento è il Comune di Civitella di Romagna, nella persona del Sindaco, mentre il responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Amministrativo – Affari Generali, dott.ssa Sabrina Aleotti nei confronti dei quali gli interessati potranno fare valere i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs.30.06.2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Sabrina Aleotti, Responsabile del Settore Amministrativo – Affari Generali.

INFORMAZIONI

Per ogni informazione o chiarimento inerente la presente procedura, gli interessati possono rivolgersi all'Uff. Segreteria – Affari Generali del Comune (tel. 0543/984319).

Per tutto quanto non specificato nella presente lettera di invito si fa riferimento al disciplinare allegato.

Civitella di Romagna, 22/06/2017

Il responsabile del servizio

dott.ssa Sabrina Aleotti

Allegati:

1. Schema di domanda di partecipazione con dichiarazione sostitutiva
2. Schema offerta economica

AL **COMUNE DI CIVITELLA DI ROMAGNA**
VIALE ROMA, 19
47012 CIVITELLA DI ROMAGNA (FC)

OGGETTO:

- domanda di partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di gestione degli impianti sportivi comunali di Civitella capoluogo (C.I.G.: **Z671EC0535**)
e
- connessa dichiarazione sostitutiva, sia di certificazione che di atto notorio (resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Io sottoscritto/a _____, nato/a
a _____ il _____, residente in
(città) _____ via/piazza _____, n. _____, C.F.
_____ tel. _____, cellulare _____,
fax _____, e-mail _____, in
qualità di legale rappresentante della/dell'associazione sportiva dilettantistica;
denominata _____
(indicare la denominazione precisa e completa del concorrente), nel prosieguo del presente atto denominata,
per praticità, "l'ente", con sede legale in _____
via/piazza _____ n. _____, tel. _____ fax _____
_____, e-mail _____,
codice fiscale _____ partita I.V.A. _____;
a seguito di manifestazione di interesse presentata con richiesta prot. comunale n. 5506 del 06/06/2017 e di
lettera di invito prot. n. del.....

CHIEDO

che l'ente da me rappresentato sia ammesso a partecipare alla procedura in oggetto indicata;
a tal fine, ai sensi di legge, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000,
n. 445 e dalle leggi speciali in materia, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARO:

- a) di essere una associazione sportiva dilettantistica riconosciuta dal CONI dall'anno _____ N° Matricola _____;
- b) l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di appalto previste dall'art. 80 del d.lgs n. 50/2016, ed in particolare:
 - che nei propri confronti e nei confronti degli amministratori e/o dei legali rappresentanti dell'associazione cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di ricevimento della lettera di invito (per quest'ultimi l'ente può in ogni caso dimostrare di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dall'eventuale condotta penalmente sanzionata) non è stata pronunciata sentenza di

condanna definitiva o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per i reati elencati nell'art. 80, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f) e g) del d.lgs n. 50/2016;

- che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del d.lgs 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 del medesimo decreto;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita (per la definizione di violazioni gravi definitivamente accertate vedi art. 80, comma 4 del d.lgs 50/2016);
- di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3 del d.lgs 50/2016;
- che l'associazione non è in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o che nei cui riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia l'integrità o affidabilità dell'associazione. Tra questi rientrano gli atti e i comportamenti previsti dall'art. 80, comma 5, lettera c) del d.lgs 50/2016;
- che la partecipazione dell'associazione alla procedura di aggiudicazione non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2 non risolvibile se non con l'esclusione dell'associazione dalla procedura;
- che non vi è stato un precedente coinvolgimento dell'associazione nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'art. 67 che provochi una distorsione della concorrenza non risolvibile con misure meno intrusive se non con l'esclusione dell'associazione dalla procedura;
- che nei confronti dell'associazione non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D. Lgs 08.06.2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del d.lgs 81/2008;
- che l'associazione non è iscritta nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;
- che l'associazione (**barrare ove ricorre il caso**):

■ di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi previdenziali-assistenziali di cui alle seguenti posizioni assicurative
INPS - Matricola n. _____ sede di _____
INAIL - Matricola n. _____ sede di _____

**OPPURE
(NEL CASO L'ASSOCIAZIONE NON ABBA DIPENDENTI)**

- di non essere soggetto agli obblighi contributivi;
 - di essere a conoscenza dello stato di fatto di tutti i beni e le strutture presenti nell'impianto, nonché di tutte le circostanze che possono incidere sull'opportunità di gestire l'impianto, compreso il pagamento di qualsiasi tassa, tributo o tariffa che debba essere effettuato;
 - che l'offerta presentata tiene conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme e degli obblighi in materia di sicurezza e delle condizioni di lavoro, con particolare riferimento al D.lgs. n. 81 del 9/4/08;
 - di rispettare l'art.2 della legge 266/91 qualora intenda avvalersi per l'espletamento del servizio di volontari;
- c) che l'ente da me rappresentato ha preso conoscenza delle norme di legge e di tutti gli atti relativi

alla presente procedura negoziata, in particolare le condizioni contrattuali contenute nello schema di convenzione approvato con determina n. 71/2017, il disciplinare e tutta la modulistica allegata, accettandoli espressamente, senza riserva alcuna;

- d) che l'ente da me rappresentato si impegna, nel caso di aggiudicazione della presente procedura concorsuale, ad adempiere puntualmente a tutti gli obblighi stabiliti dall'articolo 7 del disciplinare di gara;
- e) di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010, n. 136;
- f) che l'ente da me rappresentato ha ricevuto l'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.30.06.2003, n.196 e successive modifiche ed integrazioni;
- g) di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 75 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese emergesse la non veridicità delle dichiarazioni stesse, l'ente da me rappresentato sarà dichiarato decaduto dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ALLEGO:

(barrare la casella relativa, in caso di allegazione)

- fotocopia semplice di un mio documento di identità, in corso di validità, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 3 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

luogo e data _____

TIMBRO DELL'ENTE E FIRMA DEL LEGALE
RAPPRESENTANTE

Marca da
bollo da
16,00

AFFIDAMENTO TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA DELLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI DI CIVITELLA CAPOLUOGO CIG Z671EC0535

Al Comune di CIVITELLA DI ROMAGNA

Io sottoscrittonato a
..... il
in qualità di legale rappresentante della Società/Associazione
con sede a in Via N.
Cod. Fiscale Partita Iva

PRESENTA

al Comune di Civitella di Romagna, per la gestione dell'impianto sportivo in oggetto, la propria migliore offerta economica così articolata:

		in cifre	in lettere
Corrispettivo annuo richiesto	Euro		

L'offerta economica si intende Iva esclusa.

_____, _____

luogo data

_____ firma del legale rappresentante

Nota bene:

la firma non va autenticata se accompagnata da fotocopia del documento di riconoscimento