

Prot. n. 36361/2020

Prot. n. 11681

del 03/12/2020

UNIONE DEI COMUNI DELLA ROMAGNA FORLIVESE**Nucleo di valutazione associato del Comune di Civitella di Romagna****VERBALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE ASSOCIATO**

L'anno duemila venti (2020) il giorno due (02) del mese di dicembre alle ore 11,30 si è riunito nei locali della sede dell'Unione dei Comuni della Romagna Forlivese - Sede di Predappio, il nucleo di valutazione per la trattazione del seguente o.d.g.: Valutazione delle prestazioni del personale Responsabile APO Comune di CIVITELLA DI ROMAGNA - Gestione anno 2019.

Sono presenti i Sigg.:

Cigna dott. Giorgio (Segretario dei comuni S. Sofia, Galeata, Civitella di Rom., Premilcuore	Presidente NdV
Santato dott.ssa Silvia (Segretario del Comune di Meldola e Castrocaro Terme e Terra del Sole - Direttore e Segretario dell'Unione di Comuni della Romagna Forlivese)	Componente NdV
Benini Avv. Rita (Segretario Comune di Predappio)	Componente NdV
Zeccherini dott. Giancarlo - componente esterno	Componente NdV

Premesso che:

- il Nucleo di valutazione è stato costituito in forma associata presso La Comunità Montana dell'Appennino Forlivese, (CMAF), ora Unione dei Comuni della Romagna Forlivese per i Comuni di Meldola, Predappio, Civitella di Romagna, Santa Sofia, Galeata e Premilcuore, giusta convenzione approvata dai rispettivi Consigli Comunali (nov-dic. 2011), sottoscritta dai rispettivi Sindaci (presso la Comunità Montana dell'Appennino Forlivese in data 30/12/2011) e trasmessa ai Comuni aderenti nel maggio 2012;
- il NdV associato è formato dai Segretari dei Comuni aderenti, dal Segretario/Direttore della CMAF, ora Unione dei Comuni della Romagna Forlivese e dal Dott. Giancarlo Zeccherini, componente esterno per successiva integrazione del nucleo (n. 4 componenti), con funzione di Presidente assegnata al Segretario Comunale del Comune per cui occorre procedere all'attività valutativa;
- il NdV associato non è dotato di un Regolamento per disciplinare il suo funzionamento e l'espressione delle decisioni finali;
- anche nell'anno 2019 non vi è stato un preventivo coinvolgimento di tutti i componenti per tutti i Comuni, né per la programmazione degli obiettivi dei rispettivi PEG, né per la verifica in itinere della gestione con i Responsabili APO interessati: ciò è stato determinato soprattutto dai tempi di approvazione del PEG e, altresì, dalla mole di lavoro sempre crescente gravante sugli enti e, inoltre, risultata necessaria per l'implementazione delle procedure dell'Unione dei Comuni della Romagna Forlivese, conformemente alla volontà espressa dalle Amministrazioni coinvolte;
- la costituzione dell'Unione dei Comuni della Romagna Forlivese comporterà necessariamente l'adozione di atti quanto più possibile omogenei per tutti i 15 Comuni;

Tutto ciò premesso, i componenti del NdV-Associato hanno convenuto che le valutazioni finali dei Responsabili APO (per la gestione 2019) dei sei comuni aderenti alla convenzione NdV-Associato, vengano svolte attenendosi alle seguenti modalità:

- Il Segretario Comunale che, di volta in volta, a seconda del comune interessato, assume il ruolo di Presidente del NDV-Associato, effettua l'istruttoria preliminare per la valutazione da assegnare ai responsabili APO valutati, prima dell'audizione degli stessi da parte dell'intero Nucleo di Valutazione. Lo stesso si assume il compito di effettuare eventuali successivi colloqui di controdeduzioni, a seguito di eventuali osservazioni pervenute da parte dei soggetti valutati, richiedendo l'intervento degli altri componenti del NDV ove ritenuto necessario;
- I restanti componenti del NDV-Associato partecipano al processo valutativo, verificando che lo stesso sia conforme ai principi stabiliti dal D.Lgs 150/2009, nonché verificando che le proposte di valutazione siano adeguatamente istruite e motivate dal Presidente proponente, in ragione dei report presentati dai responsabili APO del raggiungimento degli obiettivi programmati e dell'audizione effettuata da parte del nucleo stesso.

Premesso e dato atto di quanto sopra, il Dott. Giorgio Cigna, Presidente NDV-Associato in questa seduta indetta per la valutazione dei responsabili APO del Comune di Civitella di Romagna preliminarmente, rileva quanto segue:

- con il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera della giunta comunale n. 85 del 28/12/2010 e successivamente modificato con deliberazioni della giunta comunale n. 69 del 05/11/2013 e n. 115 del 22/12/2015 il Comune di Civitella di Romagna ha regolamentato il ciclo di gestione della performance di questo Ente in relazione ai contenuti del D.Lgs. n.150/2009.
- Il ciclo della performance come approvato riunisce ed organizza in forma più strutturata metodologie ed approcci alla valutazione dei risultati raggiunti dai singoli servizi già in essere presso l'Ente. In particolare per quanto concerne la misurazione e la valutazione delle prestazioni effettivamente ottenute e degli obiettivi raggiunti, in riferimento al capo II "MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA ED INDIVIDUALE" si dà atto di quanto segue:
 - viene rispettato il piano delle attività connesse al Programma per la trasparenza e l'integrità e al Piano di prevenzione della corruzione secondo gli obblighi di legge;
 - la misurazione della performance organizzativa viene commisurata, prioritariamente, alla percentuale di realizzazione degli obiettivi previsti dal PEG secondo gli indicatori di misurazione dell'efficacia e dell'efficienza indicati ed individuati in sede di PEG medesimo;
 - detti indicatori attengono, principalmente, al rispetto dei tempi ed al miglioramento qualitativo e quantitativo dei servizi offerti.

Tuttavia si dà atto che il sistema di misurazione della performance è necessariamente e naturalmente un percorso in divenire in quanto connesso alle effettive esigenze del Comune di Civitella di Romagna e, ovviamente, alle risorse finanziarie e umane disponibili.

Successivamente il Presidente espone il processo valutativo illustrando i seguenti documenti:

- delibere G.C. di approvazione del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" n. 85 del 28/12/2010 e modifica ed integrazione n. 69 del 05/11/2013 e n. 115 del 22/12/2015;
- delibera G.C. ad oggetto "Approvazione nuovo sistema di valutazione degli incaricati di posizione organizzativa" n. 69 del 30/09/2003;
- Il PEG per il Comune di Civitella di Romagna, approvato con delibera G.C. n. 32 del 11/04/2019 contenente gli obiettivi di sviluppo, con le relative pesature, assegnati ai Responsabili APO;
- Relazione sull'attività svolta dai responsabili APO e dai dipendenti del Comune per l'anno 2019, mail del 13/11/2020 per il settore tecnico-manutenitivo, nota prot. n. 11465 del 26/11/2020 per il settore amministrativo – affari generali e nota prot. n. 11506 del 27/11/2020 per il settore economico – finanziario.

Il Presidente illustra, inoltre, la situazione del settore dell'ente:

SETTORE TECNICO – MANUTENTIVO

- in data 16/10/2017 è stata sottoscritta dai sindaci dei comuni di Castrocaro Terme e Terra del Sole e Civitella di Romagna la convenzione per la gestione in forma associata del settore tecnico – servizio lavori pubblici/manutenzioni dal 16/10/2017 con scadenza ad un anno, automaticamente rinnovata di un ulteriore anno;
- con atto n. 12/2017, prot. n. 11274, del 16/10/2017 del sindaco del Comune di Castrocaro Terme e Terra del Sole è stato nominato responsabile del servizio lavori pubblici/manutenzioni convenzionato il dipendente del comune di Castrocaro Terme e Terra del Sole, geom. Emilio Aquilino, attribuendogli un'indennità annua di €. 16.000,00 con decorrenza dal 16/10/2017 per un anno;
- con atto n. 5 del 16/10/2017 il sindaco del comune di Civitella di Romagna ha attribuito al geom. Emilio Aquilino le funzioni relative al servizio urbanistica – edilizia pubblica e privata - ambiente per il periodo di cui al decreto 12/2017 sopra citato;
- che con delibera della giunta comunale n. 133 del 16/10/2018 il Comune di Castrocaro Terme e Terra del Sole ha prorogato la convenzione in argomento fino al 14/05/2019
- con atto n. 14/2018, prot. n. 11575, del 16/10/2018 del sindaco del Comune di Castrocaro Terme e Terra del Sole è stato nominato responsabile del servizio lavori pubblici/manutenzioni convenzionato il dipendente del comune di Castrocaro Terme e Terra del Sole, geom. Emilio Aquilino, attribuendogli un'indennità annua di €. 16.000,00 con decorrenza dal 16/10/2018 e fino al 14/05/2019;
- con atto n. 10 del 16/10/2018 il sindaco del comune di Civitella di Romagna ha attribuito al geom. Emilio Aquilino le funzioni relative al servizio urbanistica – edilizia pubblica e privata - ambiente per il periodo di cui al decreto 14/2018 sopra citato;
- con atto n. 4/2019 del 13/05/2019 del sindaco del Comune di Castrocaro Terme e Terra del Sole è stato nominato responsabile del servizio lavori pubblici/manutenzioni convenzionato il dipendente del comune di Castrocaro Terme e Terra del Sole, geom. Emilio Aquilino, attribuendogli un'indennità annua di €. 16.000,00 con decorrenza dal 13/05/2019 e fino al 26/05/2019;
- con atto n. 2 del 13/05/2019 il sindaco del comune di Civitella di Romagna ha attribuito al geom. Emilio Aquilino le funzioni relative al servizio urbanistica – edilizia pubblica e privata - ambiente per il periodo di cui al decreto 4/2019 sopra citato;
- con atto n. 6/2019 del 07/06/2019 del sindaco del Comune di Castrocaro Terme e Terra del Sole è stato nominato responsabile del servizio lavori pubblici/manutenzioni convenzionato il dipendente del comune di

- Castrocaro Terme e Terra del Sole, geom. Emilio Aquilino, attribuendogli un'indennità annua di €. 16.000,00 con decorrenza dal 07/06/2019 e fino al 30/06/2019;
- con atto n. 6 del 07/06/2019 il sindaco del comune di Civitella di Romagna ha attribuito al geom. Emilio Aquilino le funzioni relative al servizio urbanistica – edilizia pubblica e privata - ambiente per il periodo di cui al decreto 6/2019 sopra citato;
 - con atto del sindaco del comune di Civitella di Romagna n. 19/2019 del 10/07/2019 è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa del settore tecnico manutentivo per il periodo dal 10/07/2019 al 31/07/2019 al dipendente geom. Amadori Giorgio – istruttore direttivo tecnico – categoria D;
 - con atto del sindaco del comune di Civitella di Romagna n. 21/2019 del 09/08/2019 sono state attribuite le funzioni gestionali di cui all'art. 107 del TUEL relative al settore tecnico manutentivo per il periodo dal 09/08/2019 al 31/08/2019 al dott. Antonio Dattoli – assessore all'ambiente, agricoltura, politiche della digitalizzazione e innovazione tecnologia ed edilizia privata;
 - con atto del sindaco del comune di Civitella di Romagna n. 23/2019 del 05/09/2019 sono state attribuite le funzioni gestionali di cui all'art. 107 del TUEL relative al settore tecnico manutentivo per il periodo dal 05/09/2019 al 30/09/2019 al dott. Antonio Dattoli – assessore all'ambiente, agricoltura, politiche della digitalizzazione e innovazione tecnologia ed edilizia privata;
 - con atto del sindaco del comune di Civitella di Romagna n. 25/2019 del 01/10/2019 sono state attribuite le funzioni gestionali di cui all'art. 107 del TUEL relative al settore tecnico manutentivo per il periodo dal 01/10/2019 al 31/10/2019 al dott. Antonio Dattoli – assessore all'ambiente, agricoltura, politiche della digitalizzazione e innovazione tecnologia ed edilizia privata;
 - con atto del sindaco del comune di Civitella di Romagna n. 26/2019 del 29/10/2019 sono state attribuite le funzioni gestionali di cui all'art. 107 del TUEL relative al settore tecnico manutentivo per il periodo dal 01/11/2019 al 18/11/2019 al dott. Antonio Dattoli – assessore all'ambiente, agricoltura, politiche della digitalizzazione e innovazione tecnologia ed edilizia privata;
 - con atto del sindaco del comune di Civitella di Romagna n. 28/2019 del 19/11/2019 è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa del Settore Tecnico – Manutentivo all'arch. Francesco Zucchini, dipendente del comune di Civitella di Romagna a tempo determinato parziale ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004;

Il Presidente ritiene che per l'anno in questione, per il settore Tecnico – Manutentivo si proceda alla valutazione del dott. Emilio Aquilino per il periodo dal 01/01/2019 al 26/05/2019 e dal 07/06/2019 al 30/06/2019 e dell'arch. Francesco Zucchini per il periodo dal 19/11/2019 al 31/12/2019. Per quanto riguarda il geom. Giorgio Amadori si ritiene di non procedere ad alcuna valutazione come responsabile di posizione organizzativa considerato la brevità della durata dell'incarico.

SETTORE AMMINISTRATIVO – AFFARI GENERALI

- con atto del sindacale n. 9/2017 del 28/12/2017 è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa del settore amministrativo – affari generali alla dott.ssa Sabrina Aleotti, dipendente di ruolo di questo ente con la qualifica di istruttore direttivo amministrativo – categoria D, per il periodo dal 01/01/2018 al 20/05/2019 ai sensi dell'art. 9 del CCNL del 31/03/1999;
- con atto del sindacale n. 3 del 21/05/2019 è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa del settore amministrativo – affari generali alla dott.ssa Sabrina Aleotti, dipendente di ruolo di questo ente con la qualifica di istruttore direttivo amministrativo – categoria D, per il periodo dal 21/05/2019 al 31/12/2019 ai sensi degli art. 14 e 15 del CCNL del 21/05/2018;

SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO

- con atto del sindacale n. 8/2017 del 28/12/2017 è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa del settore economico finanziario alla dott.ssa Stefania Buscherini, dipendente di ruolo di questo ente con la qualifica di istruttore direttivo contabile – categoria D, per il periodo dal 01/01/2018 al 20/05/2019 ai sensi dell'art. 9 del CCNL del 31/03/1999;
- con atto del sindacale n. 4 del 21/05/2019 è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa del settore economico finanziario alla dott.ssa Stefania Buscherini, dipendente di ruolo di questo ente con la qualifica di istruttore direttivo amministrativo – categoria D, per il periodo dal 21/05/2019 al 31/12/2019 ai sensi degli art. 14 e 15 del CCNL del 21/05/2018;

Cigna, chiarisce:

- che in data 18/12/2019 il responsabile del settore economico – finanziario ed il responsabile del procedimento nella loro qualità di servizio di controllo interno del comune di Civitella di Romagna hanno quantificato le relative risorse collegando la loro erogazione alla realizzazione degli obiettivi individuati nel piano esecutivo di gestione 2019 approvato con deliberazione della giunta comunale n. 32 del 11/04/2019, ai sensi dell'art. 67, comma 4, del CCNL del 21/05/2018;

- che in data 23/12/2019 è stato sottoscritto l'accordo sulle risorse decentrate per l'anno 2019.

Il Presidente ricorda che oggetto della valutazione sono le prestazioni rese e gli obiettivi raggiunti dai sotto indicati responsabili di posizione organizzativa:

- Aleotti Sabrina – responsabile del settore amministrativo – affari generali;
- Buscherini Stefania – responsabile del settore economico – finanziario;
- Aquilino Emilio – responsabile del settore tecnico – manutentivo dal 01/01/2019 al 26/05/2019 e dal 07/06/2019 al 30/06/2019;
- Zucchini Francesco – responsabile del settore tecnico – manutentivo dal 19/11/2019.

Il Nucleo di valutazione dà atto che durante l'anno 2019 non si sono svolte verifiche intermedie sulla realizzazione degli obiettivi programmati nel PEG 2019 e che i report finali sulla gestione 2019 sono stati trasmessi dai responsabili APO e che il Presidente, dott. Giorgio Cigna, ha incontrato i responsabili al fine di approfondire ed ottenere ulteriori chiarimenti sui report finali presentati.

Relativamente agli obiettivi di PEG intersettoriali si dà atto che gli stessi sono stati raggiunti in ogni fase e nella tempistica prevista con l'apporto di tutti i settori dell'ente.

Le valutazioni proposte tengono conto:

- del raggiungimento degli obiettivi di PEG settoriali e intersettoriali rilevati attraverso report che sono stati presentati dai responsabili di posizione organizzativa;
- dal raggiungimento degli obiettivi programmati e finanziati con incremento del CCDI 2019;
- dallo svolgimento dell'attività ordinaria dei servizi assegnati, senza particolari anomalie e disservizi;
- dei comportamenti professionali dimostrati in campo organizzativo e per la gestione delle risorse umane e finanziarie assegnate.

Stante quanto sopra illustrato e proposto dal Presidente del NDV-Associato, il Nucleo stesso procede ad una valutazione mediante ponderazione complessiva delle risultanze dei dati di cui alla documentazione presentata e dà atto che le proposte di valutazione presentate sono conformi ai principi stabiliti dal D.Lgs. 150/2009 e sono adeguatamente istruite e motivate, in ragione dei reports presentati dai responsabili APO del comune di Civitella di Romagna del raggiungimento degli obiettivi programmati con il PEG 2019.

Per la valutazione dei responsabili APO del comune di Civitella di Romagna si è proceduto tramite il sistema di valutazione approvato con delibera della giunta comunale n. 69 del 30/09/2003 considerando come punteggio complessivo massimo attribuibile 5 punti.

Si dà atto che la retribuzione di risultato verrà assegnata in maniera proporzionale al punteggio attribuito ad ogni responsabile. L'eventuale quota derivante dal parziale raggiungimento degli obiettivi rimane nella disponibilità dell'ente.

Il Presidente provvederà alla consegna delle schede ai responsabili APO valutati, i quali le potranno sottoscrivere per accettazione o fare pervenire loro osservazioni/ricorsi entro 10 giorni dalla consegna.

Eventuali successivi colloqui e/o controdeduzioni a seguito di eventuali osservazioni pervenute da parte dei soggetti valutati, saranno curati dallo stesso Presidente NDV, il quale potrà richiedere l'intervento degli altri componenti del NDV ove ritenuto necessario.

Il presente verbale e le necessarie conseguenti schede di valutazione finale (con firma di accettazione dei valutati) verranno successivamente trasmesse all'ufficio personale del Comune di Civitella di Romagna per gli adempimenti di competenza.

Letto e sottoscritto

I COMPONENTI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Cigna dott. Giorgio (Segretario comuni S.Sofia, Galeata, Civitella di R. Premilcuore)
Presidente NdV

Santato dott.ssa Silvia (Segretario Comune di Meldola, castrocaro Terme e Terra del Sole –
Direttore/Segretario Unione di Comuni della Romagna Forlivese Componente NdV

Benini avv. Rita (Segretario del Comune di Predappio) Componente NdV

ORIGINALE

Zeccherini dott. Giancarlo Componente esterno